

Zarządzenie nr 1/2024
Dyrektora Powiatowego Młodzieżowego Domu Kultury i Sportu w Wieluniu
z dnia 21 lutego 2024 roku
w sprawie wprowadzenia standardów ochrony małoletnich i polityki ochrony dzieci
w Powiatowym Młodzieżowym Domu Kultury i Sportu w Wieluniu

Na podstawie art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe tekst jedn.: (Dz. U. z 2023r. poz. 900 ze zm.) oraz art. 22b pkt 1 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1304) zarządza się, co następuje:

§ 1

W Powiatowym Młodzieżowym Domu Kultury i Sportu w Wieluniu ochronę małoletnich przed krzywdzeniem realizują następujące działania:

- 1) opracowanie i wdrożenie wewnętrznych **STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH** i wskaźników ochrony dzieci;
- 2) przyjęcie **POLITYKI OCHRONY DZIECI** która określa, w szczególności zgodnie z art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r.o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich:
 - a) zasady zapewniające bezpieczne relacje między dziećmi a pracownikami **Powiatowym Młodzieżowym Domu Kultury i Sportu w Wieluniu**, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec dzieci;
 - b) wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między dziećmi, a w szczególności zachowania niedozwolone;
 - c) zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka;
 - d) osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dziecku i udzielnie mu wsparcia;
 - e) zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia;
 - f) procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury "Niebieskie Karty";
 - g) sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka;
 - h) zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników **PMDKiS w Wieluniu** do stosowania **STANDARDÓW**, zasady przygotowania pracowników do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności;

- i) **zasady i sposób udostępniania** rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim STANDARDÓW do zaznajomienia się z nimi i **ich stosowania**; zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet;
 - j) procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie;
 - k) zasady przeglądu i aktualizacji STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH.
- 3) upowszechnienie STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH, w szczególności wśród pracowników, rodziców, małoletnich;
 - 4) wyznaczenie osób odpowiedzialnych za różne aspekty realizowania STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH;
 - 5) udzielanie informacji i prowadzenie edukacji (szkoleń), w szczególności z zakresu STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH;
 - 6) monitorowanie i ocena funkcjonowania STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH.

§ 2

1. Wprowadzam w życie w **Powiatowym Młodzieżowym Domu Kultury i Sportu w Wieluniu**, zwanej dalej **Placówką**, STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Wprowadzam w życie w **Placówce** POLITYKĘ OCHRONY DZIECI, która stanowi załączniki nr 2 do zarządzenia. POLITYKA porządkuje STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH i w kolejnych rozdziałach opisuje, w jaki sposób **Placówka** będzie je wdrażać, realizować, monitorować i ewaluować.
3. Wyznaczam osoby odpowiedzialne za różne aspekty realizowania STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH, których wykaz stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.
4. Wykaz dokumentów potwierdzających stosowanie STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 3

Zadania związane z prawidłowością ochrony małoletnich przed krzywdzeniem w jednostce realizują wszyscy nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni zatrudnieni w **Placówce**, również inne osoby które nie są pracownikami a wykonują czynności z małoletnimi (jak wolontariusz, praktykant), a za skuteczne stosowanie przyjętych STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH i POLITYKI OCHRONY DZIECI odpowiedzialny jest Dyrektor Placówki i wszyscy pracownicy Placówki.

§ 4

Zobowiązuję wszystkich pracowników oraz osoby niebędące pracownikami a dopuszczonymi do wykonywania czynności z małoletnimi do zapoznania się z przepisami ochrony małoletnich obowiązującymi w **Placówce** oraz złożenie pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się ze „STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH”; „POLITYKĄ OCHRONY DZIECI”, z „Wykazem osób odpowiedzialnych za różne aspekty realizowania standardów ochrony małoletnich”, określonych w niniejszym zarządzeniu i zobowiązaniu do ich przestrzegania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 21 lutego 2024 r.

.....
(dyrektor jednostki)

Załączniki do zarządzenia:

1. STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH - załącznik nr 1
2. POLITYKA OCHRONY DZIECI - załącznik nr 2
3. Wykaz osób odpowiedzialnych za różne aspekty realizowania standardów ochrony małoletnich – załącznik nr 3
4. Wykaz dokumentów potwierdzających stosowanie standardów ochrony małoletnich – załącznik nr 4
5. Wzór oświadczenia- załącznik 5